



Lindenstraße 20 · 50674 Köln  
info@nrw.aidshilfe.de  
<http://nrw.aidshilfe.de>

Vereinsregister:  
AG Düsseldorf · VR 6729  
BfS Köln · BLZ 370 205 00  
Konto 811 76 00

**Petra Hielscher**  
**Frauen & Aids**  
[petra.hielscher@nrw.aidshilfe.de](mailto:petra.hielscher@nrw.aidshilfe.de)

Fon 0221 925996-16  
Fax 0221 925996-9

An die Teilnehmerinnen der  
XXell♀, Landesarbeitsgemeinschaft  
Frauen und Aids

Köln, 2011-04-04

## **Einladung zur Landesarbeitsgemeinschaft Frauen und Aids und zum Frauen-Projekte-Treffen Zielgruppenspezifische Prävention**

### **6. Mai 2011 in der AIDS-Hilfe Paderborn e.V.**

Liebe Kolleginnen

Das Treffen findet statt

**am: 6. Mai 2011, 11.00 Uhr – 17.00 Uhr**  
(Tagungsleitung: Natalie Rudi)

**in der: AIDS-Hilfe Paderborn e.V. statt.**  
(siehe Anreisebeschreibung)

Die Themen könnt ihr dem Entwurf der Tagesordnung entnehmen.

**Bitte meldet euch bis spätestens 30. April 2011 verbindlich an oder ab.**

Eine Erstattung der Fahrtkosten kann, wenn erforderlich, übernommen werden. Es wird gebeten, die kostengünstigsten Angebote der Bahn zu nutzen.
---

Mit lieben Grüßen,  
gez. Petra Hielscher

Anlagen:

Rückmeldebogen

Anreisebeschreibung

Entwurf Tagesordnung

Vorlage für Berichte

Vorlage für Aktuelles / Neues aus der Arbeit (Zur eigenen Vorbereitung und für das Protokoll)

**XXelle, Landesarbeitsgemeinschaft Frauen und Aids in NRW**  
**6. Mai 2011, 11.00 Uhr bis 17.00 Uhr, AIDS-Hilfe Paderborn e.V.**

---

Tagungsleitung: Natalie Rudi

**Tagesordnungsvorschlag**

Zum Sitzungsbeginn wird die Tagungsleitung mit der Gruppe die Themen der Sitzung, eine Prioritätensetzung und eine gemeinsame Zeitplanung besprechen.

Organisatorisches

**0. Protokoll vom 25. und 26. März 2011**

**I. Vorstellungsrunde und Aktuelles / Neues aus der Arbeit:**  
**Was möchte ich den Kolleginnen mitteilen**

Der Tagesordnungspunkt soll vor der Sitzung vorbereitet werden!

Der Gesprächsanteil beträgt max. fünf Minuten/Person.

Eine Vorlage dient zur Vorbereitung. Es soll festgehalten werden, was für das Protokoll relevant ist (Stichworte).

**II. Berichte aus den Gremien und mehr ...**

Die Berichte werden (nach Vereinbarung) schriftlich abgehandelt und ggfs. in der Sitzung ergänzt.

- Sprecherinnen
- XXelle, AG Öffentlichkeitsarbeit
- XXellePLUS
- Landeskommision AIDS
- LAG Posithiv
- Deutsche AIDS-Hilfe, Frauenreferat und (Bundesweite Arbeitsgruppe "Frauenarbeit in Aidshilfen")
- Netzwerk Frauen und AIDS
  
- Bericht zur landesweiten Frauenarbeit

**III. Inhalte**

**III.I Aids and Mobility | Natalie Rudi**

**III.II XXelle Fachtagung: Entscheidungsfindung der LAG zu Fortsetzung und Themen**

**III.III Haushaltsentwicklung und Auswirkungen auf die landesweite Arbeit im Themenfeld Frauen und HIV/Aids, Teil II | ZSP 2012**

**III. IV Zukunft der Vorstandsarbeit in der AIDS-Hilfe NRW, Teil II | Lena Arndt**

**III. V XXelle Strukturen in NRW: XXelle Standorte etc.**

**IV. Sonstiges**

**IV.I Fortsetzung Jahresplanung 2011: Themen | Tagungsleitung | Ort im November 2011**

**IV.II Teilnahme BAG Frauen der Deutschen AIDS-Hilfe: Wahl einer zweiten Vertreterin**

**IV.III Hebammenfachtagung NRW: Teilnahme? | Planung?**

---

**Zur Information:** Folgende Vereinbarungen für die Sitzungen wurden in der LAG Sitzung am **31.1/1.2.2004** getroffen:

1. Die Tagungsleitung führt durch die Sitzung und ist für die Einhaltung der Zeitschiene verantwortlich.
2. Moderatorinnen sind für einzelne Themen verantwortlich und bereiten diese vor – ggfs. mit Tischvorlage (gilt auch für Themen, die Frau spontan mit in die Sitzung bringt).
3. Referentinnen werden bei Bedarf zu Fachthemen eingeladen. Den Bedarf meldet die LAG bei der Koordinatorin (Petra) an.
4. Jeweiliger Sitzungsbeginn (Tagungsleitung):
  - Gemeinsame Absprachen über Themen der Sitzung und Prioritätensetzung
  - Gemeinsame Zeitabsprachen
5. Ein Themenpool wird eingerichtet, der immer wieder erweitert werden kann. Hieraus wird in der Sitzung für die folgende ein Thema vereinbart.

## Wegbeschreibung:

### **AIDS-Hilfe Paderborn e.V.**

Friedrichstraße 51

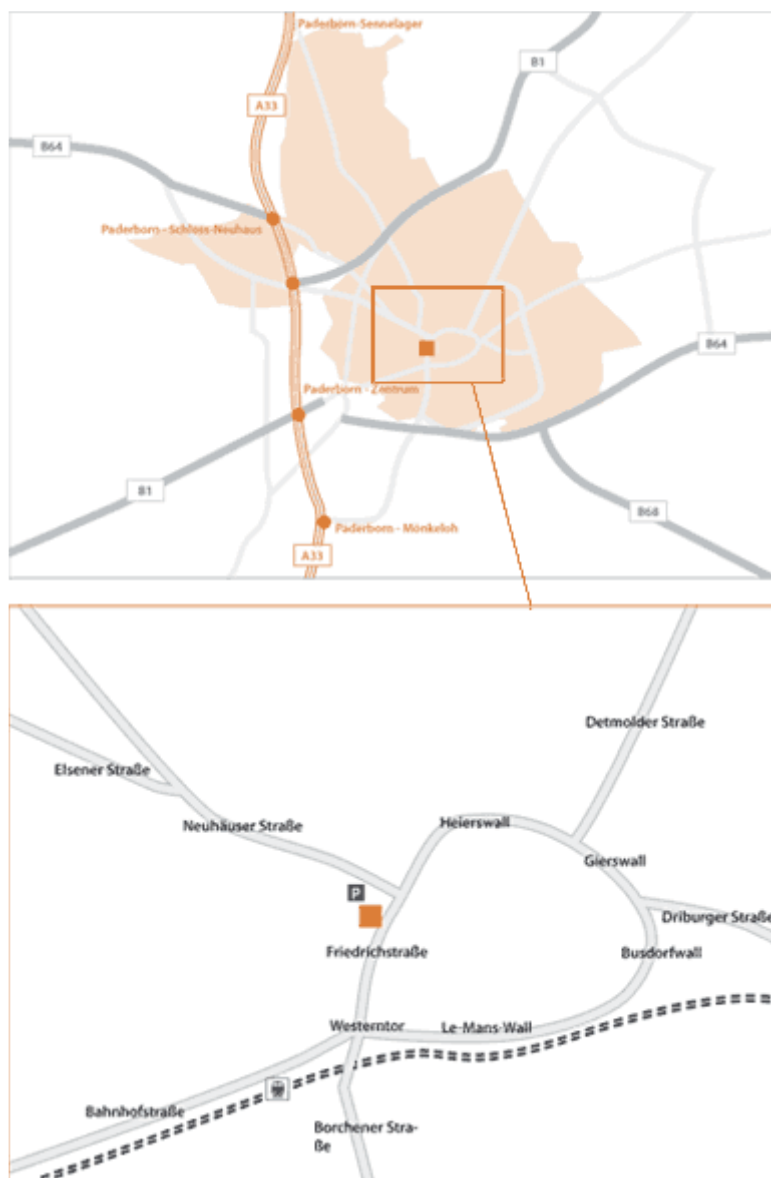
33102 Paderborn

Telefon: 05251 - 280298 | Telefax: 05251 - 280751

Anonymes Beratungstelefon: 0700 44533525

E-Mail: [info@paderborn.aidshilfe.de](mailto:info@paderborn.aidshilfe.de)

Internet: <http://paderborn.aidshilfe.de>



Eine Anfahrtsbeschreibung als PDF kann auf der Homepage der AIDS-Hilfe Paderborn heruntergeladen werden.

**Quelle:** [www.paderborn.aidshilfe.de](http://www.paderborn.aidshilfe.de)

**Bitte spätestens bis 30. April 2011 zurücksenden / faxen !**  
**Fax: 0221 / 92 59 96 - 9**

An die  
AIDS-Hilfe NRW e.V.  
z.Hd. Petra Hielscher  
Lindenstr. 20  
50674 Köln

Name: \_\_\_\_\_

Organisation: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Ich nehme an der Landesarbeitsgemeinschaft Frauen und Aids / Frauen-Projekte-Treffen  
zielgruppenspezifische Prävention am 6. Mai 2011 in Paderborn verbindlich

mit \_\_\_\_\_ weiteren Frauen teil  / nicht teil  .  
(Anzahl)

Namen weiterer Teilnehmerinnen: \_\_\_\_\_

**! Abweichende Teilnahmezeiten:** \_\_\_\_\_

Vegetarisches Essen: ja  / nein  (ggfs. Anzahl beifügen).

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)



**Landesarbeitsgemeinschaft Frauen und Aids  
und Frauen-Projekt-Treffen  
Zielgruppenspezifische Prävention**

Ort, 2011-00-00

Bitte bis zum **30. April schriftlich** (Datei) an Petra Hielscher

**Berichte zu:**

- Sprecherinnen
- XXelle AG Öffentlichkeitsarbeit
- Landeskommission AIDS
- LAG Positiv
- Deutsche AIDS-Hilfe, Frauenreferat
- Netzwerk Frauen und AIDS

Name:	
Organisation:	
Thema:	
Berichtszeitraum/Datum:	
Bericht:	



**Landesarbeitsgemeinschaft Frauen und Aids  
und Frauen-Projekt-Treffen  
Zielgruppenspezifische Prävention**

Paderborn, 2011-05-06

**Aktuelles / Neues aus der Arbeit:  
Was möchte ich den Kolleginnen mitteilen**

Der Tagesordnungspunkt soll vor der Sitzung vorbereitet werden!

Der Gesprächsanteil beträgt max. fünf Minuten/Person.

Die Vorlage soll zur Vorbereitung dienen. Es soll festgehalten werden, was für das Protokoll relevant ist (Stichworte)

Name:	
Organisation:	
Thema:	
Berichtszeitraum/Datum:	
<u>Stichpunkte:</u> was soll im Protokoll festgehalten werden	