

## Stellenausschreibung

Die Deutsche AIDS-Hilfe (DAH) vertritt die Interessen von Menschen mit HIV und macht Prävention für Bevölkerungsgruppen, die von HIV, Hepatitis und anderen sexuell übertragbaren Infektionen besonders stark betroffen sind. Die DAH ist der Dachverband von 120 Mitgliedsorganisationen, ihre Arbeit ist verwurzelt in der Selbsthilfe. Mehr Informationen unter <http://aidshilfe.de/de/wir-ueber-uns> - zur Kampagne siehe [www.iwwit.de](http://www.iwwit.de).

Unsere bundesweite speziell auf Schwule ausgerichtete Präventionskampagne bietet niedrigschwellige Informationen für schwule Männer und andere Männer die Sex mit Männern haben (MSM) an, rund um die Themen Safer Sex, HIV und anderen sexuell übertragbaren Infektionen (STI) vor Ort, bei Aktionen und im Internet.

Vorbehaltlich der Genehmigung durch den Zuwendungsgeber sucht die DAH Bundesgeschäftsstelle zum nächstmöglichen Termin eine

### **SACHBEARBEITUNG PROJEKT-KOORDINATION ICH WEISS WAS ICH TU** **im Fachbereich Schwule und andere MSM der DAH** **(befristet, 50% WAZ)**

#### **Zu Ihren Aufgaben gehört:**

- Eigenverantwortliche Planung und Durchführung einzelner Maßnahmen in der Kampagne, wie zum Beispiel Themenschwerpunktsetzung, Mitentwicklung von inhaltlichen und Werbemaßnahmen zu einzelnen Themen der Kampagne. Umsetzung der Themen unter Einbindung regionaler Partnerprojekte
- Formale, inhaltliche und organisatorische Planung, Durchführung und Gestaltung einzelner Module / Themen / Schwerpunkte der Kampagne
- Betreuung und eventuelle Anleitung einzelner Fokusgruppen, die Themen inhaltlich für die Umsetzung in der Kampagne erarbeiten sollen
- Einbindung von den für die Kampagne tätigen Ehrenamtlern und regionalen Partnerprojekten in einzelnen Maßnahmen
- Auswertung einzelner Maßnahmen zur Zielerreichung und Übertragbarkeit einzelner Ergebnisse auf andere Präventionsmaßnahmen; Erstellung von Sachberichten
- Erstellung des Haushaltsplans der Kampagne in enger Abstimmung mit der Kampagnenleitung
- Erstellung und Abstimmung der Kampagnen-Anträge in enger Zusammenarbeit und Anleitung des gesamten Kampagnen-Büros
- Kontrolle über Umsetzung des Haushaltsplans in enger Abstimmung mit der Kampagnenleitung und der Buchhaltung
- Mitarbeit an der weiteren Entwicklung der Kampagne

#### **Das sollten Sie mitbringen:**

- Einschlägiger (Fach-)Hochschulabschluss im (sozial)wissenschaftlichen, psychologischen oder pädagogischen Bereich oder entsprechende Kenntnisse und Berufserfahrung
- Mindestens zwei Jahre Berufstätigkeit im betriebs-, verwaltungs-, sozial- und/oder gesundheitswissenschaftlichen Bereich
- Berufserfahrung in der Erarbeitung und Weiterentwicklung von Konzepten
- Erfahrung in der Projektkoordination und im Projektmanagement
- Kenntnisse von HIV/Aids, Virushepatitis u.a. STI sowie schwuler Lebenswelten
- Verwaltungstechnische Zusammenhänge sowie das Zuwendungsrecht sind Ihnen vertraut
- Erwartet werden ein hohes Maß an Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Kreativität, Kommunikations- und Moderationskompetenz, pädagogisch-didaktische Fähigkeiten
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit PC, Office-Anwendungen und Internet wird vorausgesetzt

- Bereitschaft und Fähigkeit zu Reisen und Dienst auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Sensibilität gegenüber Menschen mit HIV und den besonders stark betroffenen Gruppen
- Identifizierung mit den Konzepten und Zielen der DAH

**Wir bieten Ihnen:**

- eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit im Rahmen eines engagierten Teams
- eine Vergütung entsprechend TVöD-Bund bis zur Entgeltgruppe 11
- ein befristetes Beschäftigungsverhältnis zur Krankheitsvertretung
- im Umfang von 50% Regelarbeitszeit (d.h. derzeit 19½ Wochenstunden)
- Arbeitsort ist die Bundesgeschäftsstelle der DAH in Berlin

Wir begrüßen die Bewerbungen von Frauen, Männern, Trans\*, Migrant\_innen sowie Menschen mit HIV oder anderen chronischen Erkrankungen und Behinderungen (entspr. BGlG, SGB IX).

Die DAH weist darauf hin, dass alle durch die Bewerbung oder das Bewerbungsgespräch entstehenden Kosten (z.B. Reise- und Übernachtungskosten) nicht übernommen werden können, sondern von dem/der Bewerber/in selbst zu tragen sind.

Wir freuen uns auf Ihre ausführliche Bewerbung in elektronischer Form (als PDF, Anhang nicht größer als 5 MB). Richten Sie diese bitte **bis zum 19.07.2016 13.00 Uhr** (spätester Eingang bei der DAH) mit dem Kennwort „SB-Proj-Koordination-16“ an [bewerbung@dah.aidshilfe.de](mailto:bewerbung@dah.aidshilfe.de).

**Vorstellungsgespräche** sind für den **27.07.2016** vorgesehen.